

**Администрация Большеуковского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05 »февраля 2021 г.

№ -18п

Об образовании Общественного совета при Администрации Большеуковского муниципального района Омской области

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.4. Постановления Правительства омской области от 16.09.2020г. №372-п, Уставом Большеуковского муниципального района Омской области, Администрация Большеуковского муниципального района Омской области постановляет:

1. Утвердить:

1). Положение об Общественном совете при Администрации Большеуковского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2). Состав Общественного Совета при Администрации Большеуковского муниципального района Омской области:

Барановский Сергей Петрович, пенсионер;
Грязнова Евгения Анатольевна, учитель МБОУ «Большеуковская СОШ» БМР Омской области;

Васильева Евгения Филипповна, пенсионерка;

Клещенок Надежда Васильевна, специалист по связям с общественностью МБУ «Хозяйственное управление Большеуковского муниципального района»;

Кузнецова Надежда Филипповна, пенсионерка;

Миронов Владимир Алексеевич, пенсионер;

Юрьева Анна Сергеевна, специалист МКУ «Молодежный центр».

2. Организационно- техническое сопровождение деятельности Общественного совета возложить на заместителя Главы Большеуковского муниципального района Омской области Г.В.Киккас.

3. Сектору информационных технологий и организационного обеспечения обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления и размещение его на официальном сайте Администрации Большеуковского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности Главы



С.А. Чебоксаров

Приложение
к постановлению Администрации
Большеуковского муниципального
района Омской области
от «05» февраля 2021 г.

Положение
об Общественном совете при Администрации Большеуковского
муниципального района Омской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при Администрации Большеуковского муниципального района Омской области определяет компетенцию, порядок формирования состава и деятельности общественного совета при Администрации Большеуковского муниципального района Омской области (далее – Общественный совет, Администрация района).

1.2. Общественный совет призван содействовать учету потребностей и интересов жителей Большеуковского муниципального района Омской области, защите прав и свобод граждан и прав общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Администрации района, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации района.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным субъектом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и его состав утверждаются постановлением Администрации района.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных и региональных законов и других нормативных правовых актов, а также настоящего Положения.

1.7. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет Администрация района.

II. Компетенция Общественного совета.

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Администрации района в порядке и в формах, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, настоящим Положением.

2.2. Полномочия Общественного совета:

2.2.1. рассматривать проекты общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Администрацией района;

2.2.2. участвовать в мониторинге качества муниципальных услуг, оказываемых Администрацией района;

2.2.3. рассматривать ежегодные планы деятельности Администрации района, в том числе по исполнению указов, распоряжений, поручений Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.2.4. участвовать в подготовке докладов о результатах контрольной деятельности, о затратах на содержание Администрации района и ее структурных подразделений;

2.2.5. участвовать в антикоррупционной работе, в том числе в оценке эффективности муниципальных закупок и кадровой работы, осуществляемой Администрацией района;

2.2.6. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Администрации района, а также рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

2.2.7. совместно с руководством Администрации района определять перечень приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Администрации района, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета;

2.2.8. рассматривать вопросы, включенные в перечень вопросов, обязательных для рассмотрения на заседаниях общественного совета, рекомендованные рабочей группой при Общественной палате Омской области по координации действий общественных советов при органах исполнительной власти омской области;

2.2.9. рассматривать проекты правовых актов органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области (далее - муниципальные органы), утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Под муниципальными органами в настоящем подпункте понимаются главные распорядители средств бюджета Большеуковского муниципального района Омской области.

2.3. Для реализации указанных полномочий Общественный совет наделяется следующими правами:

2.3.1. приглашать на заседания Общественного совета Главу района, руководителей подведомственных Администрации района учреждений, представителей общественных объединений, организаций, граждан;

2.3.2. определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Администрации района, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.3.3. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Главой района муниципальные служащие, представители подведомственных учреждений, общественных объединений и организаций;

2.3.4. привлекать к работе Общественного совета граждан, экспертов и специалистов, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

2.3.5. организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией района;

2.3.6. направлять запросы в органы местного самоуправления Большееуковского муниципального района Омской области;

2.3.7. информировать органы местного самоуправления и население о нарушениях, выявленных в ходе общественного контроля.

III. Порядок формирования Общественного совета.

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 апреля 2005 года №32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2016 года №183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации», Законом Омской области от 27 апреля 2017 года № 1968-ОЗ «О принципах организации деятельности Общественной палаты Омской области» и настоящим Положением.

3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.3. Общественный совет при Администрации района образуется Главой района по собственной инициативе путем направления уведомления в Общественную палату Омской области (далее – уведомление) или по предложению совета Общественной палаты Омской области (далее – предложение).

3.4. Общественный совет образуется в течение двух месяцев со дня

направления уведомления или поступления предложения.

В случае принятия Администрацией района решения о нецелесообразности создания общественного совета (при поступлении предложения), соответствующее решение с мотивированным обоснованием направляется в Общественную палату Омской области.

3.5. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.6. Срок полномочий состава Общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

3.7. Состав Общественного совета формируется в количестве не менее 5 человек.

3.8. Состав общественного совета формируется Администрацией района по согласованию с Советом Общественной палаты Омской области. Согласование осуществляется в течение одного месяца со дня направления Администрацией района списка кандидатов в общественный совет при Администрации района.

Основанием для отказа в согласовании кандидата в состав общественного совета является его несоответствие требованиям, предусмотренным ч.4 статьи 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.9. В состав Общественного совета не могут входить представители общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций:

а) которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее - Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

б) деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.10. В состав Общественного совета не включаются руководители муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация района.

3.11. Членом Общественного совета при Администрации района может стать гражданин Российской Федерации:

а) достигший возраста 21 года;

б) не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.12. Общественный совет считается сформированным со дня подписания

Главой Администрации района постановления Администрации района с утверждением состава Общественного совета.

3.13. Общественный совет собирается не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения его состава и избирает председателя Общественного совета.

3.14. Замена члена Общественного совета допускается в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета.

3.15. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) письменного заявления о сложении своих полномочий;
- 2) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;
- 3) назначения на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;
- 4) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- 5) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 6) систематического отсутствия без уважительных причин на заседаниях Общественного совета и его органов;
- 7) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 8) получения двойного гражданства;
- 9) смерти члена Общественного совета.

Член Общественного совета при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2 – 5 и 8 настоящего пункта, обязан уведомить Администрацию района не позднее 14 рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

3.16. Изменения в составе Общественного совета подлежат утверждению постановлением Администрации района.

3.17. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.18. В качестве кандидатов на должность председателя или заместителя председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие опыт работы в сфере полномочий Администрации района.

3.19. Председатель Общественного совета избирается из членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, предложенных членами Общественного совета (включая

возможное самовыдвижение).

3.20. Заместитель председателя Общественного совета избирается на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с Главой района и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное. Члены Общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством аудио-видеосвязи.

4.3. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.4. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет на официальном сайте Администрации района.

4.5. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.6. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает состав информации о

деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Администрации района;

- принимает решение о проведении заочного голосования членов общественного совета;

- взаимодействует с Главой района по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со структурными подразделениями Администрации района, общественными объединениями;

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.).

4.8. Члены Общественного совета:

4.8.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

- с учетом соблюдения требований по обеспечению сохранности данных персонального учета, установленных Федеральным законом «О персональных данных», в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего органа власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом Главой района, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Администрации района;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных в Администрацию района;

- оказывать Администрации района содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию. Вопрос о прекращении полномочий члена Общественного совета в таком случае рассматривается на ближайшем заседании Общественного совета с участием члена

Общественного совета, написавшего заявление о выходе. Отсутствие данного лица на заседании Общественного совета не является препятствием для рассмотрения вопроса о его выходе из состава Общественного совета.

4.8.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.8.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан, общественных объединений, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественным советом.